

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 92 «ВЕСНУШКА»
(МБДОУ № 92 «Веснушка»)

ПРОТОКОЛ
РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

№ 1/2023-2024

ТЕМА: «И снова, здравствуйте!» очная встреча от 28.09.2023 года.
(классическая форма проведения)

Председатель: Н. И. Мор

Секретарь: Г. Д. Палатова

Присутствовало: 22 человек – 63% от общего количества родителей

Отсутствовало: 13 человек – 37% от общего количества родителей
(лист регистрации прилагается)

Повестка собрания:

1. Сообщение с использованием слайд-шоу «И снова, здравствуйте!»
 - 1.1. Консультация «Возрастные особенности детей 4-5 лет»
 - 1.2. Информация «Что должен знать и уметь ребенок 4-5 лет»
2. Информационная мастерская:
 - 2.1. «Что такое ФОП?»
 - 2.2. «Реализация рабочей программы группы среднего дошкольного возраста от 4 до 5 лет с учетом ОП ДО, ФГОС и ФОП».
 - 2.3. «Особенности жизнедеятельности обучающихся (воспитанников) в группе среднего дошкольного возраста от 4 до 5 лет в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21. Режим дня».
3. Информация об организации дополнительных услуг в группе среднего дошкольного возраста от 4 до 5 лет №12 «Брусничка» на 2023-2024 учебный год
4. Информация «Антитеррористическая безопасность и контрольно-пропускной режим в ДОУ».
5. Информация «Антикоррупционная политика в МБДОУ № 92 «Веснушка»
 - правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.
 - недопущение незаконного сбора денежных средств в образовательных организациях.
6. Информационные буклеты: (Профилактика сезонных заболеваний ОРВИ, гриппа, ЭВИ, заболеваний, вызванных кишечной инфекцией, короновирусной инфекции, вызванной COVID-19)
7. «Памятка юному участнику дорожного движения»,
8. Общие вопросы
 - 8.1 Выборы членов родительского комитета и управляющего совета.
 - 8.2. Вопросы-ответы

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу выступила воспитатель Габитова Е.С. Она, посредством презентации, познакомила родителей (законных представителей) с возрастными особенностями детей 4-5 лет.

Наталья Ивановна представила родительской общественности информацию об особенностях развития детей нашей возрастной группы. Рассказала, какими знаниями, навыками и умениями должен овладеть дошкольник данной возрастной категории к концу года. Родителям были розданы памятки, информация размещена в приемной группы, выставлена на сайте МБДОУ № 92 «Веснушка»

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению полученную информацию.
2. Принять позицию активного и заинтересованного родителя при сотрудничестве с педагогами группы.

2. СЛУШАЛИ:

Воспитатель Мор Н.И. предложила вниманию родительской общественности информацию о переходе на Федеральную Образовательную Программу (ФОП). Познакомила с этой программой, рассказала о ее новизне и необходимости ее внедрения в дошкольное образование. Далее, Наталья Ивановна проинформировала родителей (законных представителей) о реализации рабочей программы группы среднего дошкольного возраста от 4 до 5 лет с учетом ОП ДО, ФГОС и ФОП. Наталья Ивановна познакомила с целями и задачами образовательных программ, по которым будет реализовываться образовательная деятельность. Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО и ФОП. Обе части программы разработаны на основе образовательных, авторских и парциальных программ (образовательных технологий). Наталья Ивановна рассказала о реализации культурных практик в группе в этом году.

По пункту 2.3. Н.И.Мор выступила с сообщением на тему «Особенности жизнедеятельности обучающихся (воспитанников) в группе среднего дошкольного возраста от 4 до 5 лет в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21. Режим дня». Наталья Ивановна подробно рассказала о требованиях действующего СанПиНа. Также, она озвучила информацию о режиме дня жизнедеятельности детей нашей группы. Обратила внимание родителей (законных представителей) на содержание всей информации на стендах в приемной группы.

Наталья Ивановна проговорила о выполнении всех пунктов договора, в частности, об обязанностях сторон (своевременная оплата, предупреждение об отсутствии и опозданиях, своевременный приход и уход и т.д.)

РЕШИЛИ:

1. Принимать активное участие в образовательной деятельности, способствовать реализации годовых целей и задач.
2. Принять к сведению полученную информацию об «Особенностях жизнедеятельности обучающихся (воспитанников) в группе среднего дошкольного возраста от 4 до 5 лет в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21.»

3. СЛУШАЛИ:

По третьему вопросу выступила воспитатель Н.И.Мор. Она предоставила информацию об организации дополнительных услуг в нашей группе. Рассказала, о приемлемых для детей 4-5 лет, платных услугах «Веселая логоритмика» (второй год обучения) и «Чудеса Папье-маше» Преподавать услугу «Веселая логоритмика» будет Н.И.Мор. Она представила краткую аннотацию к программе. Услугу «Чудеса Папье-маше» будет преподавать Л.Ш. Хомутова.

Наталья Ивановна проговорила о выполнении пунктов договора об оказании платных образовательных услуг.

РЕШИЛИ:

- 1.Принять активное участие в образовательной деятельности.
- 2.Способствовать реализации годовых целей и задач программы дополнительного образования.
- 3.Четко соблюдать пункты договора об оказании платных образовательных услуг.

4. СЛУШАЛИ:

Воспитатель Габитова Е.С. познакомила родительскую общественность с правилами и мерами антитеррористической безопасности в МБДОУ № 92 «Веснушка». Ею были рассмотрены вопросы:

- антитеррористическая защищенность обучающихся;
- контрольно-пропускной режим в ДОУ;
- обеспечение сохранности жизни и здоровья детей.

Пояснила, что ознакомиться более подробно с документом можно на сайте детского сада.

РЕШИЛИ:

- 1.Принять к сведению полученную информацию.
- 2.Родители (законные представители) подтвердили, что будут лично приводить и забирать детей из МБДОУ, подписавшись в бланке утреннего фильтра. Обязательно сообщать о причинах неявки ребенка в группу. Незамедлительно оформить доверенность на третьих лиц, в случае необходимости.
3. При отсутствии или утере пропуска в МБДОУ. Своевременно предоставлять педагогам группы фотографии для оформления нового пропуска.

5. СЛУШАЛИ:

По пятому вопросу слушали воспитателя Мор Н.И.. Она предложила вниманию родителей информацию об антикоррупционной политике в МБДОУ № 92 «Веснушка». Воспитатель подробно рассказала о запрете на сбор денежных средств и о правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в нашем детском саду. Уточнила, что с положением об антикоррупционной политике и с правилами обмена подарками родители могут ознакомиться на сайте детского сада.

РЕШИЛИ: Принять к сведению полученную информацию.

6. СЛУШАЛИ:

Воспитатель Габитова Е.С. напомнила родителям (законным представителям) о мерах профилактики сезонных заболеваний: ГРИППа, ОРВИ и короновиральной инфекции, вызванной «COVID-19», распространению ЭВИ, кишечных инфекций. С информацией по профилактике заболеваний, родители могут ознакомиться в приемной в уголке здоровья.

РЕШИЛИ:

- 1.Принять к сведению полученную информацию.
- 2.Соблюдать все рекомендации по профилактике данных заболеваний.

7.СЛУШАЛИ:

По седьмому вопросу воспитатель Габитова Е.С. познакомила родителей (законных представителей) с правилами профилактики дорожно-транспортных происшествий с

участием детей. Напомнила, что вся информация по ПДД у нас находится в приемной в уголке безопасности жизнедеятельности. Были предложены «Памятки юному участнику дорожного движения».

РЕШИЛИ:

- 1.Принять информацию к сведению.
- 2.Просматривать информацию на информационных стендах и на сайте детского сада.
- 3.Придерживаться правил безопасного поведения, чтобы не случилось беды.

8.СЛУШАЛИ:

Воспитатель Мор Н.И, предложила переизбрать председателя родительского комитета, в связи с выбытием ребенка в другую возрастную группу. А работу остальных членов родительского комитета пролангировать на текущий год.

Были выбраны:

- Палатова Гузель Динисламовна (председатель родительского комитета)
- Алескеева Валерия Юрьевна (член родительского комитета)
- Карагулова Назира Казакбиевна (член родительского комитета)

Член управляющего совета: Палатова Гузель Динисламовна

Результаты голосования: «за» - 22 чел., «против» - 0 чел., «воздержалось» - 0 чел.

РЕШИЛИ:

- 1.Утвердить членов родительского комитета и управляющего совета.

Председатель:


подпись

Секретарь:


подпись



расшифровка подписи



расшифровка подписи