

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 92 «ВЕСНУШКА»
(МБДОУ № 92 «Веснушка»)

ПРОТОКОЛ
РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

№ 1/2024-2025

ТЕМА: «Вперед, только вперед!» очная встреча от 17.09.2024 года.
(классическая форма проведения)

Председатель: Н. И. Мор

Секретарь: Г. Д. Палатова

Присутствовало: 21 человек – 63% от общего количества родителей

Отсутствовало: 13 человек – 37% от общего количества родителей
(лист регистрации прилагается)

Повестка собрания:

1. Сообщение с использованием слайд-шоу «Вперед, только вперед!»
 - 1.1. Консультация «Возрастные особенности детей 5-6 лет»
 - 1.2. Информация «Что должен знать и уметь ребенок 5-6 лет»
2. Информационная мастерская:
 - 2.1. «Реализация рабочей программы группы старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет с учетом ОП ДО, ФГОС и ФОП».
 - 2.3. «Особенности жизнедеятельности обучающихся (воспитанников) в группе старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21. Режим дня».
3. Информация об организации дополнительных услуг в группе старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет №12 «Брусничка» на 2024-2025 учебный год
4. Информация «Антитеррористическая безопасность и контрольно-пропускной режим в ДОУ».
5. Информация «Антикоррупционная политика в МБДОУ № 92 «Веснушка»
 - правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.
 - недопущение незаконного сбора денежных средств в образовательных организациях.
6. Информационные буклеты: (Профилактика сезонных заболеваний ОРВИ, гриппа, ЭВИ, ОКИ, заболеваний, вызванных кишечной инфекцией, короновиральной инфекции, вызванной COVID-19)
7. «Памятка о пожарной безопасности»
8. Информационные буклеты «Профилактика травматизма на водных объектах»
9. Общие вопросы
 - 9.1 Выборы членов родительского комитета и управляющего совета.
 - 9.2. Вопросы-ответы

1. СЛУШАЛИ:

По первому вопросу выступила воспитатель Габитова Е.С. Она, посредством презентации, познакомила родителей (законных представителей) с возрастными особенностями детей 5-6 лет.

Наталья Ивановна представила родительской общественности информацию об особенностях развития детей нашей возрастной группы. Рассказала, какими знаниями, навыками и умениями должен овладеть дошкольник данной возрастной категории к концу года. Родителям были розданы памятки, информация размещена в приемной группы, выставлена на сайте МБДОУ № 92 «Веснушка»

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению полученную информацию.
2. Принять позицию активного и заинтересованного родителя при сотрудничестве с педагогами группы.

2. СЛУШАЛИ:

Воспитатель Мор Н.И. проинформировала родителей (законных представителей) о реализации рабочей программы группы старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет с учетом ОП ДО, ФГОС и ФОП. Наталья Ивановна познакомила с целями и задачами образовательных программ, по которым будет реализовываться образовательная деятельность. Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО и ФОП. Обе части программы разработаны на основе образовательных, авторских и парциальных программ (образовательных технологий). Наталья Ивановна рассказала о реализации культурных практик в группе в этом году.

По пункту 2.2. Н.И.Мор выступила с сообщением на тему «Особенности жизнедеятельности обучающихся (воспитанников) в группе старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21. Режим дня». Наталья Ивановна подробно рассказала о требованиях действующего СанПиНа. Также, она озвучила информацию о режиме дня жизнедеятельности детей нашей группы. Обратила внимание родителей (законных представителей) на содержание всей информации на стендах в приемной группы.

Наталья Ивановна проговорила о выполнении всех пунктов договора, в частности, об обязанностях сторон (своевременная оплата, предупреждение об отсутствии и опозданиях, своевременный приход и уход и т.д.)

РЕШИЛИ:

1. Принимать активное участие в образовательной деятельности, способствовать реализации годовых целей и задач.
2. Принять к сведению полученную информацию об «Особенностях жизнедеятельности обучающихся (воспитанников) в группе старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21.»

3. СЛУШАЛИ:

По третьему вопросу выступила воспитатель Н.И.Мор. Она предоставила информацию об организации дополнительных услуг в нашей группе. Рассказала, о приемлемых для детей 5-6 лет, платных услугах «АБВГДейка» (первый год обучения), «Роботостарт» и «Танцевальная мозаика» Преподавать услугу «АБВГДейку» будет Н.И.Мор. Она представила краткую аннотацию к программе. Другие платные услуги будут преподавать педагоги детского сада

Наталья Ивановна проговорила о выполнении пунктов договора об оказании платных образовательных услуг. Пояснила также, что в нашей группе будут преподаваться и бюджетные дополнительные услуги: «Белая ладья» и «Веселые нотки. Оркестр Карла Орфа»

РЕШИЛИ:

1. Принять активное участие в образовательной деятельности.
2. Способствовать реализации годовых целей и задач программы дополнительного образования.
3. Четко соблюдать пункты договора об оказании платных образовательных услуг.

4. СЛУШАЛИ:

Воспитатель Габитова Е.С. напомнила родительской общественности о правилах и мерах антитеррористической безопасности в МБДОУ № 92 «Веснушка». Ею были рассмотрены вопросы:

- антитеррористическая защищенность обучающихся;
- контрольно-пропускной режим в ДОУ;
- обеспечение сохранности жизни и здоровья детей.

Пояснила, что ознакомиться более подробно с документом можно на сайте детского сада.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению полученную информацию.
2. Родители (законные представители) подтвердили, что будут лично приводить и забирать детей из МБДОУ, подписавшись в бланке утреннего фильтра. Обязательно сообщать о причинах неявки ребенка в группу. Незамедлительно оформить доверенность на третьих лиц, в случае необходимости.
3. При отсутствии или утере пропуска в МБДОУ, своевременно предоставлять педагогам группы фотографии для оформления нового пропуска.

5. СЛУШАЛИ:

По пятому вопросу слушали воспитателя Мор Н.И.. Она предложила вниманию родителей информацию об антикоррупционной политике в МБДОУ № 92 «Веснушка». Воспитатель подробно рассказала о запрете на сбор денежных средств и о правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в нашем детском саду. Уточнила, что с положением об антикоррупционной политике и с правилами обмена подарками родители могут познакомиться на сайте детского сада.

РЕШИЛИ: Принять к сведению полученную информацию.

6. СЛУШАЛИ:

Воспитатель Габитова Е.С. напомнила родителям (законным представителям) о мерах профилактики сезонных заболеваний: ГРИППа, ОРВИ и короновирусной инфекции, вызванной «COVID-19», распространению ЭВИ, ОКИ и других кишечных инфекций. С информацией по профилактике заболеваний, родители могут ознакомиться в приемной в уголке здоровья.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению полученную информацию.
2. Соблюдать все рекомендации по профилактике данных заболеваний.

7. СЛУШАЛИ:

По седьмому вопросу воспитатель Габитова Е.С. познакомила родителей (законных представителей) с правилами соблюдения пожарной безопасности с участием детей. Напомнила, что вся информация по пожарной безопасности у нас находится в

приемной в уголке безопасности жизнедеятельности. Были предложены «Памятки о пожарной безопасности».

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Просматривать информацию на информационных стендах и на сайте детского сада.
3. Придерживаться правил безопасного поведения, чтобы не случилось беды.

8. СЛУШАЛИ:

Воспитатель Елена Сергеевна Габитова предложила вниманию родителей (законных представителей) буклеты «Профилактика травматизма на водных объектах». Она привела данные статистики о количестве людей, получивших травмы при несоблюдении правил безопасности на воде. В числе пострадавших есть дети.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Просматривать информацию на информационных стендах, на сайте детского сада, и в мессенджерах.
3. Придерживаться правил безопасного поведения и проводить самостоятельно беседы с детьми.

9. СЛУШАЛИ:

Воспитатель Мор Н.И., предложила пролонгировать кандидатуру председателя родительского комитета на текущий год. Остальной состав родительского комитета взял самоотвод и было предложено выбрать новый состав.

Состав родительского комитета:

- Палатова Гузель Динисламовна (председатель родительского комитета)
- Аржаникова Флюза Наилевна (член родительского комитета)
- Чураева Диана Тимуровна (член родительского комитета)

Член управляющего совета: Палатова Гузель Динисламовна

Результаты голосования: «за» - 21 чел., «против» - 0 чел., «воздержалось» - 0 чел.

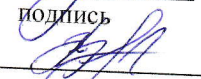
РЕШИЛИ:

1. Утвердить членов родительского комитета и управляющего совета.

Председатель:

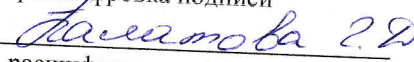

подпись

Секретарь:


подпись



расшифровка подписи


расшифровка подписи